

Ogłoszenie Wójta Gminy Łagów

o naborze wniosków proponowanych do zgłoszenia do dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

Opublikowano: 09 styczeń 2023

Ogłoszenie o naborze wniosków proponowanych do zgłoszenia do dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

W związku z ogłoszeniem o naborze wniosków o dofinansowanie w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków Wójt Gminy Łagów ogłasza nabór wniosków do zgłoszenia do dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków w formie dotacji, o której mowa w art. 81 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami

I. Rodzaj zadań planowanych do dofinansowania

Zgodnie z założeniami Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, Gmina może wnioskować o udzielenie dofinansowania, które zostanie przeznaczone na pokrycie wydatków związanych z udzieleniem przez Gminę dotacji, o której mowa w art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, na nakłady konieczne, określone w art. 77 ustawy tj. na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, o którym mowa w art. 8 ustawy lub znajdującym się w ewidencji zabytków wskazanej w art. 22 ustawy.

Ogłoszony nabór stanowić będzie podstawę do wyłonienia zadań, które Gmina Łagów, po ich pozytywnej weryfikacji, zgłosi do dofinansowania w ramach ogłoszonego Rządowego Programu Odbudowy Zabytków. W przypadku otrzymania przez Gminę Łagów dofinansowania w ramach w/w Programu na realizację konkretnego zadania z Wnioskodawcą tego zadania zostanie podpisana umowa o udzielenie dotacji.

II. Dotacja będzie przysługiwała właścicielom zabytków ruchomych lub nieruchomości

III. Zasady składania propozycji wniosków do dofinansowania:

- 1) wnioski należy składać do Urzędu Gminy w Łagowie ;
- 2) do złożenia wniosku służy formularz, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia;
- 3) podmiot uprawniony (wnioskodawca) może może złożyć wniosek/wnioski o dofinansowanie w trzech kategoriach:

- do 150 000 złotych,
- do 500 000 złotych,
- do 3 500 000 złotych.

- 4) Wysokość dofinansowania wynosi nie więcej niż 98% wartości zadania inwestycyjnego.

Wnioskodawca musi zapewnić nie mniej niż 2% wkładu własnego

- 5) Wniosek należy złożyć w Sekretariacie Urzędu Gminy Łagów ul. Spacerowa 7 – lub przesłać drogą pocztową przesyłką poleconą (rejestrowaną) na adres: Urząd Gminy Łagów, ul Spacerowa 7,66-220 Łagów **w terminie do dnia 20.01.2023 r. do godz. 14.00.**

O zachowaniu terminu decyduje data złożenia wniosku bezpośrednio w w Urzędzie Gminy lub wpływu (doręczenia) drogą pocztową.

- 6) Wniosek powinien być wypełniony czytelnym pismem lub na komputerze.

- 7) Wniosek musi być opieczętowany i podpisany przez osobę/osoby, która/e zgodnie z postanowieniami statutu lub innego aktu jest/są uprawniona/e do reprezentowania podmiotu i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych oraz zawierania umów.

- 8) Do wniosku należy dołączyć:

Dokument potwierdzający wpis do rejestru zabytków, o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami lub znajdującym się w ewidencji zabytków wskazanej w art. 22 ustawy.

IV. Zasady wyboru wniosków

1. Wybór wniosków dokonuje Wójt Gminy Łagów uwzględniając:
 - Możliwość realizacji zadania przez Wnioskodawcę,
 - Stopień zaawansowania przygotowania zadania do realizacji.
2. Od rozstrzygnięcia naboru nie przysługuje odwołanie.
3. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
4. Wójt może odmówić Wnioskodawcy wyłonionemu w naborze przyznania dotacji i podpisania umowy, w przypadku nieuzyskania przez Gminę Łagów dofinansowania w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

V. Warunki podpisania umowy o dotację

1. Udzielenie dotacji nastąpi na podstawie umowy o udzielenie dotacji podpisanej pomiędzy Wnioskodawcą a Gminą Łagów.
2. Warunkiem podpisania z wnioskodawcą umowy o dotację będzie uzyskanie przez Gminę Łagów promesy wstępnej w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków
3. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania będzie regulowała umowa zawarta pomiędzy Wnioskodawcą a Gminą Łagów.

VI. Termin i warunki realizacji zadania

1. Podpisanie umowy z Wykonawcą zadania powinno nastąpić w ciągu 12 miesięcy od dnia otrzymania przez Gminę promesy wstępnej na realizację zadania, z zastrzeżeniem, że szczegółowe terminy realizacji zadania określone zostaną w umowie o dotację .
2. Zadanie powinno być zrealizowane z zasadami określonymi w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

VII. Rozstrzygnięcie naboru wniosków

Informacja o przyjęciu wniosku i zgłoszeniu go do dofinansowania zostanie przekazana na adres wskazany we wniosku oraz na stronie Urzędu Gminy Łagów.

VIII. Postanowienia końcowe

1. Dodatkowych informacji na temat naboru udziela:
 - Jan Walczak tel. 683412186, wew. 34.
2. Wnioski o dofinansowanie złożone po dniu 20.01.2023r. nie będą rozpatrywane.

**Zarządzenie Nr 4 /23
Wójta Gminy Łagów
z dnia 9 stycznia 2023 r.**

w sprawie ogłoszenia naboru wniosków proponowanych do zgłoszenia do dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków oraz powołania komisji ds. weryfikacji i wyboru wniosków

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 40) w związku z Uchwałą nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Ogłasza się nabór wniosków proponowanych do zgłoszenia do dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

2. Ogłoszenie o naborze wraz ze wzorem wniosku o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków stanowi załącznik do uchwały.

§ 2. Powołuje się komisję ds. weryfikacji i wyboru wniosków do dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków w składzie:

- 1) Jan Walczak – przewodniczący,
- 2) Arkadiusz Jurusz – członek,
- 3) Marlena Wójcik – członek,
- 4) Elwira Galek – członek.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Wójtowi Gminy Łagów.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wzór zgłoszenia w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

Wstępne zgłoszenie o udzielenie dotacji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków Gminy Łagów.

- I. Dane podmiotu ubiegającego się o dotację:
1. Pełna nazwa podmiotu:
 2. Forma prawna:
 3. Data rejestracji/nr właściwego rejestru:
 4. Dokładny adres: miejscowośćul.
tel..... faxgminapowiat
województwo.....
 5. Nazwa banku i numer rachunku:
 6. Dane osób upoważnionych do reprezentowania podmiotu w kontaktach zewnętrznych i zawierania umów: (nazwiska i imiona oraz pełnione funkcje):
- II. Dane zabytku:
1. Nazwa zabytku:
 2. Dane o zabytku uwidocznione w rejestrze zabytków/ewidencji (między innymi nr w rejestrze zabytków/ewidencji zabytków, data wpisu):
.....
 3. Tytuł do władania zabytkiem:
 4. Uzyskane pozwolenie/opinia na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wydane przez właściwy organ ochrony zabytków (organ wydający, data wydania, numer zezwolenia):
 5. Uzyskane pozwolenie na przeprowadzenie prac budowlanych przy zabytku: (organ wydający, data wydania, numer zezwolenia):
- III. Szczegółowe informacje o pracach lub robotach
****Nazwa inwestycji (max. 140 znaków – bez spacji)**.....
*****Opis inwestycji (max. 2500 znaków – bez spacji)**.....
1. Zakres rzeczowy prac lub robót:
.....
.....
- IV. Kalkulacja przewidzianych kosztów realizacji prac lub robót budowlanych
całkowity koszt (w zł)
- w tym wnioskowana wielkość dotacji (w zł)
- w tym wielkość środków własnych (w zł)
- w tym inne źródła (należy wymienić) (w zł)
- V. Harmonogram prac wraz z kosztorysem i wskazaniem źródeł finansowania (w zł)

Lp.	Rodzaj prac lub robót	Przewidywany okres	Przewidywany koszt wykonania prac lub robót	Źródło (źródła) finansowania prac lub robót*
-----	-----------------------	--------------------	---	--

		wykonywania prac lub robót		
x	Ogółem			

*jeżeli finansowanie danej pozycji następuje z kilku źródeł należy wymienić kwoty finansowania z każdego źródła oddzielnie.

VI. Terminy

Wnioskowany termin przekazania dotacji:

Termin rozpoczęcia prac:

Termin zakończenia prac:

VII. Informacja o środkach publicznych przyznanych z innych źródeł na te same prace lub roboty budowlane przy zabytku oraz informacje o wystąpieniu o takie środki złożone do innych podmiotów:

.....
.....

VIII. Inne informacje mogące mieć znaczenie przy ocenie wniosku:

.....
.....

IX. Wykaz załączników wymaganych przy składaniu wniosku:

1. Decyzja o wpisie do rejestru zabytków obiektu/ewidencji, którego dotyczą prace lub roboty.
2. Dokument potwierdzający tytuł władania zabytkiem (wypis z rejestru gruntów lub aktualny odpis z księgi wieczystej).
3. Decyzja właściwego organu ochrony zabytków zezwalająca na przeprowadzenie prac lub robót.****
4. Projekt i pozwolenie na budowę (zabytki nieruchome).****
5. Program prac lub robót (zabytki ruchome).****

Pieczęć wnioskodawcy

podpis osoby/osób upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy

***Nazwa zabytku - nazwa Inwestycji (max. 140 znaków – bez spacji) – jest to pole tekstowe, w którym użytkownik wpisuje nazwę zadania inwestycyjnego, na które planuje pozyskać Dofinansowanie z Programu. Nie należy wpisywać w tym polu zdań wprowadzających, określania ważności inwestycji, czy też uzasadnienia jej celowości.*

****Opis Inwestycji (max. 2500 znaków – bez spacji) – jest to pole tekstowe, w którym należy wskazać najważniejsze informacje charakteryzujące Inwestycję np. wykaz działań planowanych w ramach realizacji Inwestycji. Nie należy powtarzać w tym polu nazwy inwestycji wpisanej wcześniej w polu „Nazwa inwestycji”. Inwestycję w tym polu należy opisywać hasłowo bez zdań wprowadzających typu: „Chcielibyśmy zgłosić do dofinansowania”, „Inwestycja ma wielkie znaczenie dla...” itp.; należy opisać stopień zaawansowania prac przygotowawczych.*

***** Załączniki do wniosku, których wnioskodawca nie posiada na tym etapie postępowania należy uzupełnić najpóźniej do dnia podpisania umowy o dofinansowanie.*

